Finanzhilfen für Massnahmen zur Verhinderung und Bekämpfung von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus

**Raster für den Schlussbericht**

Gemäss Artikel 16 Absatz 2 der Verordnung über Massnahmen zur Verhinderung und Bekämpfung von Radikalisierung und gewalttätigem Extremismus (SR 311.039.5) haben die Beitragsempfängerinnen und Beitragsempfänger fedpol und der Geschäftsstelle SVS einen Schlussbericht und eine Schlussabrechnung einzureichen. Darin legen sie den Verlauf und das Ergebnis der Massnahme dar und legen Rechenschaft über die verfügungskonforme Verwendung der Finanzhilfe ab.

Der Schlussbericht hat sich an folgendem Raster zu orientieren:

|  |
| --- |
| **Angaben zum Projekt**   * *Titel* * *Projektbeginn und Projektende* * *Trägerschaft* * *Kurzer Projektbeschrieb (das Wichtigste zum Projekt in zwei bis drei Sätzen*) |
| **Ziele**   * *Welche konkreten Ziele hatte die Massnahme?* |
| **Auflagen (eventuell)**   * *Wie wurden die von fedpol gemachten Auflagen erfüllt?* |
| **Umsetzung**   * *Welche der geplanten Aktivitäten wurden durchgeführt?* * *Kooperation und Vernetzung: Inwiefern wurden Aktivitäten der Massnahme mit anderen Partnern durchgeführt?* * *Welche der geplanten Aktivitäten wurden nicht durchgeführt? Warum?* * *Gab es Änderungen oder Verzögerungen? Wenn ja: Welche und warum?* |
| **Erreichen der Zielgruppen**   * *Wie wurde versucht, die Zielgruppen zu erreichen?* * *Konnten die Zielgruppen erreicht werden? Wenn ja, bitte ein paar konkrete Beispiele nennen. Wenn nein: Warum nicht?* * *Wie haben die Zielgruppen auf die Massnahme reagiert? Falls konkrete Rückmeldungen der Zielgruppen vorliegen, bitte diese exemplarisch darstellen.* |
| **Öffentlichkeit**   * *Wurde die Massnahme in den Medien (Presse, Radio, TV, Internet) vorgestellt oder erwähnt? Falls ja: Bitte entsprechende Berichte beilegen bzw. auflisten.* * *Wie haben weitere Kreise, z.B. lokale Behörden auf die Massnahme reagiert?* |
| **Qualitätssicherung**   * *Wie wurde überprüft, ob die Ziele erreicht wurden?* * *Welche Teile der Massnahme wurden erfüllt, teilweise erfüllt, nicht erfüllt?* * *Gab es Massnahmen, um die Qualität der Umsetzung sicherzustellen?* |
| **Multiplikationseffekt**   * *Inwiefern konnte mit der Massnahme eine möglichst grosse Breitenwirkung und Multiplikationswirkung erzielt werden?* |
| **Nachhaltigkeit/Weiterführung**   * *Inwiefern entfaltet die Massnahme eine nachhaltige Wirkung?* * *Wird die Massnahme nach Ablauf der finanziellen Unterstützung durch fedpol weitergeführt?* * *Wenn ja: Wie sehen die nächsten Schritte aus?* * *Wenn nein: Weshalb ist die Fortführung nicht möglich oder sinnvoll?* |
| **Finanzen**   * *Entsprechen die effektiven Einnahmen den ursprünglich geplanten Einnahmen?* * *Entsprechen die effektiven Ausgaben den ursprünglich geplanten Ausgaben?* * *Was sind die jeweiligen Gründe für allfällige Abweichungen?* * *Dem Schlussbericht ist eine detaillierte Schlussabrechnung beizulegen.* |

Als Belege und Begründungen der Antworten können dem Schlussbericht weitere Beilagen hinzugefügt werden.

Der Schlussbericht und die Schlussabrechnung sind per Post oder per E-Mail an folgende Adressen zu schicken:

* *Sicherheitsverbund Schweiz SVS  
  Sekretariat  
  Maulbeerstrasse 9  
  3003 Bern*[*info@svs.admin.ch*](mailto:info@svs.admin.ch)
* *Bundesamt für Polizei fedpol  
  Abteilung Nationale polizeiliche Kriminalprävention  
  Herr Philippe Piatti  
  Nussbaumstrasse 29  
  3003 Bern*[*philippe.piatti@fedpol.admin.ch*](mailto:philippe.piatti@fedpol.admin.ch)

Der Verfügung ist zu entnehmen, bis wann der Schlussbericht und die Schlussabrechnung spätestens eingereicht werden müssen.